



**Bund der
Pfadfinderinnen
und Pfadfinder
Landesverband
Bayern**

Stattauto Spickzettel

BdP LV Bayern Stattauto Kundennummer 14104

aktuelles Stattauto-Handbuch:

<https://www.stattauto-muenchen.de/wp-content/uploads/STATTAUTO-Handbuch.pdf>

Vor Fahrtantritt:

- liegt ein von dir unterschriebenes Blatt „Handhabung von Kfz“ in der GS vor?
- Bist du bei Stattauto als Fahrberechtigte*r angemeldet? Falls nicht – Link zur Anmeldung in der Geschäftsstelle erfragen
- Alle alten Fahrberechtigungen wurden gelöscht; gültig sind nur neue Anmeldungen über die Handy App
- Stattauto-Ausleihe erfolgt über eine App mit individueller PIN, nicht mehr mit Karte
- Stornoregelung: ½ des Zeitpreises; Stornofrist bei Fahrten unter 7 Tagen: 24 Std., bei längeren Fahrten 7 Tage
- Handy-App installieren. Mit der App kann man das Auto abholen (keine Karte mehr nötig), die Buchungszeit anpassen, oder einen Schaden melden
<https://play.google.com/store/apps/details?id=de.cantamen.stattauto.muenchen&pli=1>
<https://apps.apple.com/de/app/stattauto-m%C3%BCnchen-app/id1064977111?!=de#?platform=iphone>

Fahrtantritt:

- Stattauto-Nummer für alle Fragen, Hinweise, Schadensmeldungen usw.: **089 2020570** zu den Geschäftszeiten oder **089 725 1316** Hotline 24 Std.
- Schlüsseltresor: darauf achten, dass du den richtigen Schlüssel nimmst, erkennbar am grünen Lämpchen, bzw. Nummer des Autos auf deiner Bestätigung und auf dem Autoschlüssel vergleichen
- Autos mit Bordcomputer: Handy an Lesegerät im Auto halten; PIN in Tastenfeld im Handschuhfach eingeben
- Kilometerstand des Tachos, nicht Tageskilometer auf dem blauen Formular eintragen bzw. Eintragung prüfen (nicht nötig bei Bordcomputer)

- Auto auf Beschädigungen prüfen (Kratzer, Dellen), grobe Verschmutzung, Tankfüllung; sind Beschädigungen im Bordbuch eingetragen? Falls nicht, bei Stattauto anrufen, ebenso bei grober Verschmutzung, geringer Tankfüllung
- Falls eine Schranke geöffnet werden muss, Dauerparkkarte im Auto nutzen

Fahrt:

- Du musst nicht immer selbst fahren
- Das Auto darf von dir oder von anderen Personen gefahren werden, wenn du mit im Auto sitzt. Du bist für die Nutzung des Autos verantwortlich
- Am Kurs kann auch jemand das Auto kurzzeitig, z.B. für eine Einkaufsfahrt nutzen, der/die bei Stattauto als Fahrberechtigte*r eingetragen ist. Wichtig: es muss jederzeit nachvollziehbar sein, wer das Auto genutzt hat. In jedem Fall musst du dich davon überzeugen, dass der Fahrer/die Fahrerin bei Stattauto angemeldet ist, einen gültigen Führerschein besitzt und fahrtüchtig ist – sonst kein Versicherungsschutz, d.h. du haftest für die Schäden, die Dritte verursachen, denen du das Auto überlassen hast.
- Alle Fahrer*innen müssen in der GS als Fahrer*in bekannt sein und das Formular „Handhabung von Kfz unterschrieben“ haben
- Beim Tanken: UTA-Tankkarte nutzen
- Richtig tanken: Benzin oder Diesel?
- Panne/Unfall: 24Std.-Hotline bei Stattauto anrufen! Anrufbeantworter reicht nicht. Ggf. Polizei verständigen, Unfallbericht ausfüllen usw.
- Autos mit Bordcomputer: zwischendurch mit Schlüssel absperren, erst bei Ende der Fahrt mit Karte verschließen

Abgabe des Autos:

- Tank muss mindestens 1/4 voll sein
- Auto sauber abgeben, Abfall mitnehmen, Fußmatten ausklopfen, bei grobem Schmutz saugen oder Waschstraße. Beleg dem Fahrbericht beilegen, wird gutgeschrieben
- Pünktlich abgeben – sonst zahlen wir allgemeine Verspätungsgebühren von 30€ und verärgern die nächsten Nutzer*innen (wenn jemand aufs Auto wartet, kostet es zusätzlich 25€)
- Verkürzen oder Verlängern ist über die App möglich, falls das Auto nicht gleich wieder gebucht ist. Abgabe des Autoschlüssels reicht nicht, um Buchung zu verkürzen
- Auto auf den richtigen Stellplatz stellen, siehe Stellplatznummer am Schlüssel
- Falls der richtige Stellplatz besetzt ist – woanders abstellen, Zettel in Tresor legen, Stattauto informieren
- Ist das Licht aus?
- Auto abschließen
- Tresor mit Handy öffnen, Schlüssel in beliebigen Steckplatz zurückstecken, Tresor schließen
- Fahrbericht, UTA-Tankbeleg in den Briefkasten werfen oder im Auto hinterlegen. Bei Bordcomputer ist kein Fahrbericht nötig

- Auch wenn schon ein*e Nachnutzer*in wartet: niemals den Schlüssel persönlich übergeben, sondern immer über den Tresor

Zusätzliche Gebühren sind fällig:

- Wenn das Fahrzeug zu spät zurückgegeben wird
- Wenn Schäden nicht an Stattauto gemeldet werden (auch wenn nicht selbst verursacht)
- Eigenbeteiligung für den LV Bayern bei selbst verursachten Schäden: 1.800 € 150 € berechnen wir dem/der Nutzer*in
- für Ermittlung von Kontaktdaten, wenn z.B. die hinterlegte Handynummer/Mail-Adresse nicht mehr aktuell ist
- für telefonische Buchung
- für remote Tresoröffnung